

广东药科大学 实验室与设备管理部

实验室与设备管理部 2025 年工作要点

2025 年，实验室与设备管理部将紧密围绕学校“全面深化改革攻坚年”工作部署，以创建“学习型、专业型、效能型、服务型、先进型”职能部门为目标，聚焦“夯实基础管理，强化安全保障，提升服务效能，深化改革创新”四大主线，为学校事业高质量发展提供坚实有力支撑。

一、强化日常学习与管理，持续提升综合服务效能

2025 年，实验室与设备管理部将着力强化日常学习与管理工作，不断加强部门内涵建设，持续提升管理服务能力。

1. **丰富学习形式，提升综合素质。**开展部门理论与业务学习，通过组织专题学习会、每日工作碰头会等多种形式，营造风清气正、开拓进取的工作氛围。在提升部门职工思想政治素养的同时，重点增强业务技能水平，将服务意识贯穿于日常工作的每一个环节，切实提高服务质量与工作效率。

2. **加强交流研讨，激发团队活力。**举办主题、层次、形式多样的实验室与设备管理创新研讨交流沙龙或会议，并组织实验技术人员培训交流，进一步加强实验室文化建设，充分激发实验技术队伍的积极性和创造性，持续提升其专业技术水平。

3. **完善制度体系，强化内涵建设。**结合学校发展实际，对部

门现行的规范性文件进行全面梳理与修订。重点修订《广东药科大学采购管理办法》，并计划出台《校内采购评审专家管理办法》《科研仪器设备采购实施细则》《危险化学品管理细则》等系列文件，不断优化管理体系，推动部门内涵式发展。

二、完善实验室体系建设，多维度提升管理水平

为保障学校正常的教学、科研秩序，实验室与设备管理部计划开展实验室资源优化整合，探索多校区、多学科实验室管理新模式。

4. 规范建制管理，优化资源配置。进一步规范实验室建制管理流程。根据学科发展需求，科学合理规划实验室建设规模和配置仪器设备，突出实验室的专业性与特色性；会同财资部制定实验室分配及有偿使用管理办法，明确分配原则、标准和流程，建立健全实验室退出机制，对于长期闲置的实验室进行重新调配，提高资源利用率。

5. 构建安全闭环，强化风险防控。依据科学合理的实验室安全分类分级体系，构建“安全巡查-预警-应急管理”全路径闭环系统，完善安全管理细则，形成实验室自查、二级单位巡查、职能部门督查、多部门联合的实验室安全巡检体系。完善实验室安全教育与准入体系，涵盖宣传、演练、培训、考核等多个环节，全方位保障实验室安全。

6. 创新文化建设，营造安全氛围。联合多部门举办实验室风采大赛、实验室安全知识竞赛等品牌特色活动，召开学校实验室安全工作会议，开展“实验室安全月”活动，营造浓厚的实验室安全文化氛围，增强师生的安全意识。

7. 发挥党员先锋作用，探索创新管理。推进实验室安全员党

员先锋岗创建，开展“实验室安全员党员先锋岗”创建单位建设，在实验室安全管理机制创新、党建与实验室安全管理融合、实验室安全服务学科建设等方面积极探索实践，充分发挥党员的先锋模范作用。

8. 推进信息化建设，提升管理智能化程度。整合现有实验室管理信息化资源，实现对危险化学品的购买、使用全过程的精细化、规范化管理。建设学校实验室智能监控系统，引入物联网、人工智能等先进技术，实时采集和智能分析实验室环境参数、设备运行状态、人员活动等信息，实现远程安全巡查、危险源监控、事故追踪记录以及实验室行为规范分析，全面提升安全管理的智能化水平。

9. 完善安全设施，强化特种设备管理。全面规范各学院实验室的安全标识体系，确保标签标识清晰、规范。针对各学院危化品储存间，进一步完善安全设施配置，落实防火、防爆、防泄漏等安全措施。建立实验室特种设备（如“压力容器”）全生命周期台帐，持续加强特种设备的安全管理。

三、激活大型仪器设备潜力，降本增效助发展

2025年，实验室与设备管理部将深入调研仪器设备开放共享的难点问题，采取有效措施，充分挖掘学校大型仪器设备的使用潜力。

10. 加大宣传力度，凝聚共享共识。通过教代会提案、公众号推文、开展支部共建活动、召开座谈会和培训会等多种渠道，广泛宣传大型仪器设备开放共享的重要意义，凝聚全校师生共识，深化“不求所有但求所用”的理念，营造良好的共享氛围。

11. 优化管理系统，提升服务体验。优化现有开放共享管理系

统，建立适应校内与校外用户、送样检测与自主上机等不同场景的管理机制，实现用户分类管理和免审批白名单制度，缩短导师审批时间。实现自动结算业务流程，为用户提供预约、使用、缴费一站式大型仪器共享使用服务，提高服务效率。

12. 科学论证采购，避免重复购置。在采购大型仪器设备前，进行充分的科学论证，结合教育领域重大设备更新工作，以学科建设为核心，聚焦设备的先进性、必要性、共享性等关键要素，从源头上减少重复购置，提高资金使用效益。

13. 强化绩效考核，推动高效利用。健全大型仪器设备开放共享绩效考核机制，从机时利用、共享收入、服务成效、设备管理与安全等多个维度进行考核，并强化考核结果的运用。搭建学校仪器设备校内调配信息平台，发布设备闲置和需求信息，并制定设备校内调配管理细则，明确调配流程、责任分工和权益保障，确保设备调配工作规范有序进行，提高设备整体利用率。

14. 推动平台建设，汇聚服务能力。推动学校公共测试平台建设，汇聚服务能力。在二级学院推进大型仪器集约化管理，鼓励各学院在院系楼集中测试用房及设备，建设服务于科研团队的特色实验平台。充分发挥新药研发中心、中山科研公共平台作用，推动检验检测机构资质认定工作，形成校级测试中心为主、各学院特色平台支撑的分析测试服务体系。

15. 做好重大设备更新后续，加强监管力度。持续推进重大设备更新项目已采购设备的安装、调试、验收等后续工作，确保设备尽快投入使用。加强免税进口业务全流程监管，防范潜在风险，保障学校资金安全。对各单位现有大型仪器进行全面梳理和评估，结合教学科研需求及设备老化程度，确定 2025 年度学校重大设备

更新重点和优先顺序。

四、深化采购领域“放管服”，提高采购服务效益

2025年，实验室与设备管理部将通过深入分析采购数据，精准把握采购过程中的痛点问题，持续深化采购领域“放管服”改革，在确保内控规范的基础上，多举措提升采购效率。

16. 简化采购程序，提高小额采购效率。在确保采购行为规范前提下，通过采购信息化系统简化自行采购程序，进一步提高校内自行采购额度，修订《广东药科大学采购管理办法》，优化自行采购备案程序，提高小额零散采购效率。

17. 加强平台管理，减轻师生采购负担。加强科研耗材采购平台管理，引入办公用品耗材商城平台，为师生提供一站式小额耗材采购送货服务。实现批量结算，减免师生报账环节，切实减轻师生采购负担。

18. 强化队伍建设，提升采购服务水平。加强学校采购管理员队伍管理，继续推行“送训上门”主动采购培训服务，加大采购政策法规宣传和采购系统操作培训力度，提供多途径采购咨询平台，帮助师生更快熟悉采购流程，提高采购服务水平。

19. 落实政策要求，创新采购服务理念。贯彻落实上级部门关于使用科研经费采购急需设备、耗材免于招标等释放科研活力的要求，出台科研急需设备和耗材采购专门管理办法，充分释放政策红利。探索创新采购机制，进一步完善学校租赁采购管理机制，降低学校公共资源配置成本，促进降本增效。

20. 加强采购监管，优化采购机制。依托招标采购管理系统，对学校整体采购数据进行深入研究分析，形成学校采购年度分析报告。加强对各采购单位的监管工作，继续开展附属医院重大采

购事项现场检查工作,确保学校及附属医院采购工作规范、合规。

2025年,实验室与设备管理部将以饱满的热情、务实的作风,扎实推进各项工作任务,我们将与学校各部门、各单位紧密协作,共同开创学校实验室、设备及采购管理工作的新局面,为学校发展贡献更大力量。

实验室与设备管理部

2025年3月3日